



Szpital Powiatowy  
w Rawiczu Sp. z o.o.

ul. Gen. Grota Roweckiego 6, 63-900 Rawicz  
T: +48 65 546 24 13-16 (centrala), T: +48 65 545 21 62 (sekretariat)  
F: +48 65 546 70 61, E: sekretariat@szpitalrawicz.pl, www.szpitalrawicz.pl  
NIP: 699-19-19-769, REGON: 300904130, KRS: 0000316422  
GetIn Noble Bank SA Nr Konta: 51 1560 0013 2367 2722 7424 0001  
Kapitał zakładowy: 34 mln 835 tys. zł w całości opłacony



Rawicz, dnia 25.11.2021r.

NLO-3822-05/ZO/21

## ZAPYTANIE OFERTOWE

### **Dotyczy:**

Zapytanie ofertowe – dot. opracowania dokumentacji projektowej oraz kosztorysów wraz z uzyskaniem decyzji pozwalającej na budowę dot. inwestycji „Modernizacja budynku głównego Szpitala Powiatowego w Rawiczu Sp. z o.o. krokiem do poprawy jakości udzielanych świadczeń medycznych” – w zakresie wykonania elewacji frontowej oraz wymiany pokrycia dachowego wraz z montażem instalacji fotowoltaicznej.

Szpital Powiatowy w Rawiczu Sp. z o.o. z siedzibą w Rawiczu (kod pocztowy: 63-900) przy ul. Gen. Grota Roweckiego 6 zaprasza do złożenia oferty na wykonanie dokumentacji projektowej oraz kosztorysów wraz z uzyskaniem decyzji pozwalającej na budowę dot. inwestycji „Modernizacja budynku głównego Szpitala Powiatowego w Rawiczu Sp. z o.o. krokiem do poprawy jakości udzielanych świadczeń medycznych” – w zakresie wykonania elewacji frontowej oraz wymiany pokrycia dachowego wraz z montażem instalacji fotowoltaicznej na budynku głównym Szpitala.

### **1. ZAMAWIAJĄCY:**

Szpital Powiatowy w Rawiczu Sp. z o.o.  
Ul. Gen. Grota Roweckiego 6  
63-900 Rawicz  
NIP: 699-19-19-769  
tel. 65/ 537 62 24 fax 65/ 546 70 64  
email: [marta.czerwinska@szpitalrawicz.pl](mailto:marta.czerwinska@szpitalrawicz.pl)  
[www.szpitalrawicz.pl](http://www.szpitalrawicz.pl)

### **2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA:**

Zamówienie publiczne o wartości mniejszej niż kwoty określone w art. 2 ust. 1 pkt. 1 ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. 2021r. poz. 1129).

### **3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:**

1. Przedmiotem umowy jest wykonanie dokumentacji projektowej oraz kosztorysów wraz z uzyskaniem decyzji pozwalającej na budowę dot. inwestycji „Modernizacja budynku głównego Szpitala Powiatowego w Rawiczu Sp. z o.o. krokiem do poprawy jakości udzielanych świadczeń medycznych” – w zakresie:

- demontaż istniejących paneli solarnych z dachu budynku głównego szpitala.
  - demontaż istniejącego pokrycia dachu budynku głównego szpitala.
  - montaż nowego pokrycia dachu budynku głównego wraz z montażem rynien i rur spustowych oraz wykonaniem wszelkich obróbek blacharskich dachu.
  - montaż instalacji fotowoltaicznej na dachu budynku głównego szpitala (wg załączonej koncepcji).
  - demontaż i montaż nowej instalacji odgromowej.
  - docieplenie (termomodernizacja) i wykonanie elewacji frontowej budynku głównego szpitala.
2. Podstawą opracowania projektu budowlanego jest koncepcja fotowoltaiczna, inwentaryzacja stanu istniejącego oraz wytyczne Zamawiającego.
  3. Wykonawca zobowiązuje się opracować projekt budowlany zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa (t.j. Dz.U. 2020, poz. 133 z późn.zm) z uwzględnieniem, iż inwestycja będzie realizowana na obiekcie czynnym i sposób realizacji inwestycji pozwoli na zachowanie ciągłości pracy Szpitala.
  4. Projekt powinien być wykonany zgodnie z ustawą z dnia 19 lipca 2019r. o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (Dz.U. 2020r., poz. 1062 z 29.05.2020).
  5. W ramach zamówienia Wykonawca jest zobowiązany:
    - Opracować ekspertyzę obecnego stanu technicznego konstrukcji dachu;
    - Wykonać następujące opracowania: projekt budowlany; projekt wykonawczy; specyfikacje technicznego wykonania i odbioru robót;
    - Opracować kosztorys inwestorski i przedmiar robót;
    - Złożyć wniosek i uzyskać pozwolenia na budowę.
  6. Projekt budowlany, projekt wykonawczy, specyfikacje technicznego wykonania i odbioru robót oraz kosztorysy powinny być dostarczone do siedziby Zamawiającego w czterech egzemplarzach w wersji papierowej oraz elektronicznej.
  7. Wskazane jest, aby Wykonawca dokonał wizji lokalnej na miejscu, w celu zapoznania się ze stanem istniejącym dotyczącym przedmiotu zamówienia.
  8. Nazwy i kody dotyczące przedmiotu zamówienia określone we Wspólnym Słowniku Zamówień:
    - 71 22 00 00 – 6** Usługi projektowania architektonicznego
    - 71 24 20 00 – 6** Przygotowanie przedsięwzięcia i projektu, oszacowanie kosztów

#### **4. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA:**

Termin wykonania zamówienia – do 31.03.2022r.

## 5. MIEJSCE WYKONANIA ZAMÓWIENIA:

Miejsce wykonania zamówienia – teren Szpitala Powiatowego w Rawiczu Sp. z o.o. z siedzibą: 63-900 Rawicz, ul. Gen. Grota Roweckiego 6.

## 6. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:

- 1) O zamówienie mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
  - zaoferują przedmiot zamówienia zgodny z wymogami Zamawiającego określonymi w niniejszym zapytaniu ofertowym,
  - wykażą, iż dysponują **osobą projektanta legitymującego się posiadaniem uprawnień budowlanych do projektowania w specjalności architektonicznej bez ograniczeń lub konstrukcyjno-budowlanej lub inne równoważne**, w rozumieniu ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t. j. - Dz. U. z 2020 r. poz. 1333 ze zm.) oraz Rozporządzenie Ministra Inwestycji i Rozwoju z dn. 29.04.2019 r. w sprawie przygotowania zawodowego do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz.U. z 2019 r. poz. 831) oraz posiadającego minimum **2-letnie doświadczenie** w projektowaniu w specjalności architektonicznej bez ograniczeń lub konstrukcyjno-budowlanej lub inne równoważne.
- 2) Okres związania ofertą wynosi 30 dni, licząc od dnia złożenia oferty.

## 7. KRYTERIA WYBORU OFERTY:

- 1) Przy wyborze oferty Zamawiający będzie kierował się następującym kryterium:  
Cena brutto – 100%  
(100% = 100,00 pkt.)
- 2) Przez cenę brutto należy rozumieć wartość całości zamówienia brutto (zawierającą obowiązujący podatek VAT), zaproponowaną w ofercie i zawierającą wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia.
- 3) Punktacja za kryterium „Cena brutto” zostanie obliczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku w następujący sposób:

$$P_{bad.C} = \frac{C_{min}}{C_{bad.}} \times P_{Cmax}$$

gdzie:

- |             |  |
|-------------|--|
| $P_{bad.C}$ | - punkty za kryterium „Cena brutto” przyznane badanej ofercie              |
| $C_{min.}$  | - najniższa cena brutto spośród ocenianych ofert                           |
| $C_{bad.}$  | - cena brutto badanej oferty   |
| $P_{Cmax}$  | - maksymalna liczba punktów, jaką można otrzymać w kryterium „Cena brutto” |

- 4) Niniejsze zamówienie udzielone zostanie temu Wykonawcy, którego oferta uznana została za najkorzystniejszą, tj. uzyskała największą liczbę punktów.

## **8. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY:**

- 1) Zamawiający dopuszcza wyłącznie składnie ofert obejmujących wykonanie całego przedmiotu zamówienia. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
- 2) Wykonawca może złożyć jedną ofertę, w formie pisemnej lub elektronicznej, na druku stanowiącym Załącznik nr 1 do niniejszego zapytania, w języku polskim, pismem czytelnym.
- 3) Koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi składający ofertę.
- 4) Do oferty Wykonawca zobowiązany jest dołączyć:
  - podpisane oświadczenie ( Załącznik nr 2 );
  - kopii dokumentów stanowiących poświadczenie posiadania uprawnień projektanta do projektowania w specjalności architektonicznej bez ograniczeń lub konstrukcyjno-budowlanej lub inne równoważne – potwierdzone za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
- 5) Oferta oraz wymagane dokumenty składane wraz z ofertą wymagają podpisu osób uprawnionych do reprezentowania firmy w obrocie gospodarczym, zgodnie z aktem rejestracyjnym oraz przepisami prawa.
- 6) Oferty złożone w formie lub postaci elektronicznej muszą być pod rygorem nieważności opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

## **9. MIEJSCE, SPOSÓB ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT:**

- 1) Termin składania ofert upływa: 03 grudnia 2021r. do godz. 12.00.
- 2) Oferty można składać:
  - w siedzibie Zamawiającego, tj. w sekretariacie (budynek administracji, I piętro, pokój nr 119) Szpitala Powiatowego w Rawiczu Sp. z o.o., ul. Gen. Grota Roweckiego 6, 63-900 Rawicz.,
  - za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres: [marta.czerwinska@szpitalrawicz.pl](mailto:marta.czerwinska@szpitalrawicz.pl) wpisując w tytule maila: „Oferta na wykonanie dokumentacji projektowej”
  - na adres skrzynki Epuap Zamawiającego: /SzpitalwRawiczu/skrytkaESP;
  - drogą pocztową na adres: Szpital Powiatowy w Rawiczu Sp. z o.o., ul. Gen. Grota Roweckiego 6, 63-900 Rawicz (decyduje data wpłynięcia oferty do sekretariatu Szpitala Powiatowego w Rawiczu Sp. z o.o., ul. Gen. Grota Roweckiego 6, 63-900 Rawicz. - budynek administracji, I piętro, pokój nr 119).
- 3) Oferty złożone po wyznaczonym terminie do składania ofert nie będą rozpatrywane.

## **10. INFORMACJE DODATKOWE:**

- 1) Zamawiający informuje, że dopuszcza porozumiewanie się z potencjalnymi wykonawcami w formie pisemnej, elektronicznej lub faxem.
- 2) Jeżeli Zamawiający lub potencjalny Wykonawca przekazują dokumenty drogą elektroniczną lub faxem, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
- 3) Zamawiający zastrzega sobie prawo do wyjaśnienia lub uzupełnienia treści oferty.

- 4) Oferty nie spełniające któregokolwiek z wymagań Zamawiającego zostaną odrzucone.
- 5) Zamawiający po wyborze oferty najkorzystniejszej powiadomi o tym fakcie, Wykonawców zamieszczając informację na stronie internetowej [www.szpitalrawicz.pl](http://www.szpitalrawicz.pl) oraz prześle do nich informację pocztą elektroniczną lub faksem.
- 6) Zamawiający zawrze umowę z wybranym Wykonawcą bez zbędnej zwłoki.
- 7) Wykonawca zobowiązuje się po wyborze jego oferty do podpisania umowy, stanowiącej załącznik nr 3 do niniejszego zapytania.
- 8) Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania, zwłaszcza w sytuacji, kiedy cena najkorzystniejszej oferty przewyższać będzie kwotę, którą Zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 9) Potencjalnym wykonawcom nie przysługują środki ochrony prawnej, określone w ustawie Prawo zamówień publicznych (Dz.U. 2021r. poz. 1129).
- 10) Klauzula informacyjna z art. 13 RODO stanowi załącznik nr 5 do niniejszego zapytania ofertowego.

#### **10. KONTAKT:**

Wykonawca może zwrócić się z zapytaniem dot. treści zapytania ofertowego pisemnie na adres: **marta.czerwinska@szpitalrawicz.pl** lub pod nr faxu 65/546 70 64. Uprawniona do kontaktów w Wykonawcami jest:  
Marta Czerwińska - tel. 65 537 62 24.

**WICEPREZES ZARZĄDU**

Ewa Kaźmieruk

