



Szpital Powiatowy
w Rawiczu Sp. z o.o.

ul. Gen. Grota Roweckiego 6, 63-900 Rawicz
T: +48 65 546 24 13-16 (centrala), T: +48 65 545 21 62 (sekretariat)
F: +48 65 546 70 61, E: sekretariat@szpitalrawicz.pl, www.szpitalrawicz.pl
NIP: 699-19-19-769, REGON: 300904130, KRS: 0000316422
Getin Noble Bank SA Nr konta: 51 1560 0013 2367 2722 7424 0001
Kapitał zakładowy: 34 mln 835 tys. zł w całości opłacony



Rawicz dnia 02.02.2018 r

NLO-3822-01/PN/18

Do wiadomości
Wszyscy Wykonawcy

Dotyczy: „Świadczenie usług sprzątnięcia dla Szpitala Powiatowego w Rawiczu Sp. z o. o.”

Szpital Powiatowy w Rawiczu Sp. z o.o. w odpowiedzi na zapytania Wykonawców udziela następujących wyjaśnień:

Pytanie nr 1

Proszę o wykreślenie z umowy zapisu § 13 pkt. 9.

Odpowiedź: Zamawiający nie wyraża zgody.

Pytanie nr 2

Wykonawca wnosi o dokonanie przez Zamawiającego zmiany zapisu § 8 ust. 1 (oraz § 9 ust. 2) poprzez wykreślenie z jego treści zwrotu „(...)”, na zasadzie ryzyka, (...)” w konsekwencji czego przepis ten otrzymałby brzmienie:

„Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wszelkie szkody wyrządzone Zamawiającemu (przy i w związku ze świadczeniem usług objętych przedmiotem niniejszej umowy), jak i szkody wyrządzone w trakcie realizacji niniejszej umowy osobom trzecim”.

Wniosek niniejszy uzasadniać należy w następujący sposób.

Zasadą ponoszenia odpowiedzialności jest zasada winy. Zasada ta została wyartykułowana w przepisie art. 471 i nast. k.c. Jej istotną jest to by dłużnik ponosił odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania tylko wtedy, gdy nastąpiło to z przyczyn, za które dłużnik ponosi odpowiedzialność.

Wprowadzenie zaś do umowy w sprawie zamówienia publicznego zapisu, z godnie z którym wykonawca będzie ponosił odpowiedzialność na zasadzie ryzyka oznacza, że odpowiedzialność tę będzie można mu przypisać także wtedy, gdy szkoda powstania z przyczyn zupełnie niezależnych od wykonawcy.

Skoro zaś ponoszenie odpowiedzialności na zasadzie winy jest zasadą, to wprowadzenie do umowy w sprawie zamówienia publicznego jej modyfikacji poprzez zastąpienie zasadą ryzyka nie może naruszać przepisu art. 353¹ k.c. Chodzi więc o to, by treść lub cel umowy nie była sprzeczna z właściwością (naturą) stosunku zobowiązaniowego, ustawą i zasadami współżycia społecznego.

Przepis § 8 ust. 1 (oraz par. 9 ust. 2) umowy w obecnym brzmieniu modyfikuje zakres odpowiedzialności wykonawcy w sposób **sprzeczny** z istotą umowy o świadczenie usług.

Zgodnie z wyrokiem KIO z dnia 18.05.2015r. (sygn. akt: KIO 897/15) „*obowiązkiem zamawiającego jest określenie postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego tak, aby cel zamówienia publicznego tj. zaspokojenie określonych potrzeb publicznych został osiągnięty. W swoim działaniu nie może jednak korzystać z prawa absolutnego, oderwanego od przedmiotu zamówienia, sytuacji wykonawcy oraz ciężących na nim obowiązków jako drugiej strony stosunku zobowiązaniowego z wykonawcą*”.

Odnosząc się do powyższego, należy zadać retoryczne pytanie o następującej treści: jakie są uzasadnione potrzeby Zamawiającego by modyfikować kodeksową regulację zasady odpowiedzialności w taki sposób jak to ma miejsce obecnie w niniejszym postępowaniu? **Nie ma takich potrzeb.** Interes Zamawiającego będzie przecież wystarczająco chroniony także wówczas, gdy wykonawca będzie ponosił odpowiedzialność na zasadzie winy. Interes instytucji zamawiającej jest nadto chroniony instytucją kar umownych (por. § 12 wzoru umowy oraz inne jej postanowienia). Zapis § 8 ust. 1 (oraz par. 9 ust. 2) wzoru umowy jest zatem niewspółmierny dla realizacji uzasadnionych potrzeb Zamawiającego. Skoro jest niewspółmierny **to jest i nieproporcjonalny**. Jego treść narusza zatem przepis art. 7 ust. 1 ustawy Pzp.

W tym samym wyroku KIO wskazał wyraźnie, że: „*Przerzucenie na wykonawcę takiego ryzyka, nad którym wykonawca nie ma żadnej kontroli stanowi naruszenie zasady słuszności i sprawiedliwości kontraktowej*”.

Zapis § 8 ust. 1 wzoru umowy w obecnym brzmieniu jest **sprzeczny** zatem z przepisem art. 353¹ k.c. i na podstawie art. 58 k.c. dotknięty jest sankcją nieważności.

Zważyć trzeba także na wspomniany już przepis art. 7 ust. 1 ustawy Pzp oraz praktyczne skutki dla postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pozostawienia zapisu § 8 ust. 1 wzoru umowy w niezmienionym brzmieniu.

Zgodnie z przepisem art. 7 ust. 1 ustawy Pzp: „*Zamawiający przygotowuje i przeprowadza postępowanie o udzielenie zamówienia w sposób zapewniający zachowanie uczciwej konkurencji i równe traktowanie wykonawców oraz zgodnie z zasadami proporcjonalności i przejrzystości*”.

O naruszeniu zasady proporcjonalności była już mowa powyżej.

Pozostawienie w dokumentacji postępowania przepisu § 8 ust. 1 wzoru umowy (w obecnym brzmieniu) **ograniczy nadto konkurencję** w postępowaniu. Zasadność tej tezy wynika stąd, że na rynku ubezpieczeniowym jako zasadę przyjęto, że zakłady ubezpieczeń wyłączają ochronę ubezpieczeniową świadczoną przez nie na podstawie polis OC w przypadku, gdy ubezpieczony przyjął na siebie odpowiedzialność szerszą aniżeli odpowiedzialność ustawowa. Odpowiedzialnością szerszą aniżeli ustawowa jest zaś odpowiedzialność na zasadzie ryzyka.

O ile większość wykonawców posiada polisy OC, to nie każdy z nich posiadać będzie polisę OC, która zawierać będzie dodatkową klauzulę wyłączającą zastosowanie wyłączenia odpowiedzialności zakładu ubezpieczeń w przypadku, gdy ubezpieczony przyjmie na siebie w drodze umowy odpowiedzialność szerszą aniżeli odpowiedzialność ustawowa.

Z uzyskaniem „niestandardowej” polisy OC, tj. takiej, która będzie obejmowała swoją ochroną także przypadki, gdy wykonawca przyjął na siebie odpowiedzialności szerszej

aniżeli odpowiedzialność ustawowa będą wiązały się **dotatkowe koszty dla wykonawcy** (większa składka ubezpieczeniowa). Oczywiście jest zaś, że kwota **wyższej składki ubezpieczeniowej, jaką ponieść będzie zobowiązany wykonawca, zostanie ujęta w cenie ofertowej, a w konsekwencji poniesie ją Zamawiający.**

Podsumowując, wnosimy o zmianę przedmiotowego zapisu § 8 ust. 1 oraz par. 9 ust. 2 wzoru umowy. Za uwzględnieniem niniejszego wniosku przemawia nie tylko wzgląd na jego zgodność z przepisami prawa, ale i zwiększenie konkurencji w niniejszym postępowaniu, jak i interes ekonomiczny Zamawiającego.

Odpowiedź: Zamawiający nie wyraża zgody na zmianę zapisów umowy.

Pytanie nr 3

W nawiązaniu do stanowiska wydanego przez Ministerstwo Finansów RP – "INTERPRETACJA OGÓLNA – zakres zwolnienia od VAT do usług związanych z usługami medycznymi" z dnia 29 grudnia 2017 – prosimy o potwierdzenie, iż w /w postępowaniu nie występują czynności pomocnicze przy pacjencie wymienione w SIWZ służą profilaktyce, zachowaniu, ratowaniu, przywracaniu i poprawie zdrowia i podlegają zastosowaniu stawki VAT – ZW ("zwolnione").

Odpowiedź: Zamawiający informuje, iż w niniejszym postępowaniu nie występują czynności pomocnicze przy pacjencie.

Pytanie nr 4

Czy wraz z przejściem usługi wykonawca przejmie pracowników w trybie art. 23' KP? Jeżeli TAK, to prosimy o odpowiedź na następujące pytania.

- a) Na podstawie jakiego rodzaju umowy o pracę są zatrudnieni przejmowani pracownicy? Ile osób i do kiedy ma zawarte umowy o pracę na czas określony / na zastępstwo?
- b) Ile osób przebywa na długich zwolnieniach lekarskich (powyżej 30 dni) i do kiedy?
- c) Czy wśród osób przewidzianych do przejścia są osoby przebywające na urloпах macierzyńskich, wychowawczych, bezpłatnych, świadczeniach rehabilitacyjnych? Jeśli tak to ile osób i do kiedy?
- d) Prosimy o podanie terminów ważności badań lekarskich (dat do kiedy) poszczególnych pracowników przewidzianych do przejścia.
- e) Prosimy o jednoznaczne wskazanie czy w stosunku do przejmowanych pracowników zastosowanie ma Regulamin Wynagradzania czy Układ Zbiorowy pracy.
- f) Prosimy o przesłanie kopii wszystkich aktualnych Regulaminów, Układu Pracy, postanowień (w tym Regulaminu Pracy, Wynagradzania, Układu Zbiorowego pracy, Regulaminu Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych, Regulaminu Funduszu mającego zastosowanie w stosunku do osób niepełnosprawnych) mających zastosowanie w stosunku do przejmowanych pracowników. Jedynie dogłębna analiza tych dokumentów pozwoli na prawidłowe skalkulowanie kosztów wynagrodzeń pracowników podlegających przejściu.
- g) Prosimy o wskazanie ilu pracowników z przewidzianych do przekazania kolejnemu wykonawcy jest byłymi pracownikami Zamawiającego.
- h) Czy Zamawiający zobowiązuje się do przejścia pracowników w przypadku rozwiązania lub zakończenia kontraktu?
- i) Czy przejmowanym pracownikom przysługuje uprawnienie do dodatkowego wynagrodzenia rocznego wynikającego z ustawy z dnia 12.12.1997r. o dodatkowym wynagrodzeniu rocznym dla pracowników jednostek sfery budżetowej (Dz. U. nr 160, poz. 1080 z późn. zm.)?
- j) Czy z tytułu ewentualnych zaległości wynikających z ustawy z dnia 12.12.1997r. o dodatkowym wynagrodzeniu rocznym dla pracowników jednostek sfery budżetowej (Dz. U. nr 160, poz. 1080 z późn. zm.) Zamawiający bądź obecny wykonawca wypłacił wszystkie wymagane kwoty?

- k) Czy przejmowanym pracownikom przysługuje uprawnienie do podwyżki wynagrodzenia na podstawie ustawy z dnia 22.07.2006r. o przekazaniu środków finansowych świadczeniodawcom na wzrost wynagrodzeń (Dz. U. nr 149, poz. 1076)?
- l) W jakiej wysokości przysługują poszczególnym pracownikom podwyżki na podstawie ustawy z dnia 22.07.2006r. o przekazaniu środków finansowych świadczeniodawcom na wzrost wynagrodzeń (Dz. U. nr 149, poz. 1076)?
- m) Czy pracownikom wypłacone zostały wszystkie wymagane kwoty z tytułu podwyżek na podstawie ustawy z dnia 22.07.2006r. o przekazaniu środków finansowych świadczeniodawcom na wzrost wynagrodzeń (Dz. U. nr 149, poz. 1076)?
- n) Czy pracownikom wypowiedziano warunki umów o pracę w części dotyczącej wynagrodzenia? Jeśli tak, to które składniki wynagrodzeń zostały zmienione?
- o) Czy w stosunku do Zamawiającego toczą się postępowania sądowe wszczęte przez pracowników przewidzianych do przejęcia? Jeśli tak, prosimy o podanie wykazu spraw ze wskazaniem wartości przedmiotu sporu, roszczenia pracowników i etapu, na którym znajduje się sprawa.
- p) Czy istnieją jakiegokolwiek porozumienie, umowa, pakiet socjalny zawarty ze związkami zawodowymi, w którym pracodawca zobowiązał się do jakichkolwiek gwarancji w zakresie zatrudnienia pracowników lub wysokości ich wynagrodzeń, także w przypadku przejęcia tychże pracowników przez następnego pracodawcę? Czy pracownicy są objęci jakimikolwiek gwarancjami uniemożliwiającymi nowemu pracodawcy modyfikację treści ich stosunków pracy?
- q) Czy na dzień przejęcia będą jakiegokolwiek nieuregulowane zobowiązania w stosunku do przekazywanych pracowników? Jeśli tak, z jakiego tytułu i w jakiej kwocie?
- r) Ilu pracowników nabędzie uprawnień do odpraw emerytalnych w trakcie trwania kontraktu? Prosimy o podanie ilości osób w rozbiciu na poszczególne lata oraz wysokości przysługujących odpraw.
- s) Ilu pracowników nabędzie uprawnień do nagród jubileuszowych w trakcie trwania kontraktu? Prosimy o podanie ilości osób w rozbiciu na poszczególne lata oraz wysokości przysługujących nagród.
- t) Ile osób ze wskazanych do przejęcia jest członkami związków zawodowych (jakich)? Jakie funkcje te osoby pełnią w związkach?
- u) Prosimy o przedstawienie wykazu wykorzystania urlopów za rok 2017 r. na poszczególnego pracownika z uwzględnieniem dodatkowych urlopów przysługujących pracownikom w związku z orzeczeniem o niepełnosprawności.
- v) Prosimy o podanie wysokości wynagrodzeń zasadniczych brutto poszczególnych pracowników przewidzianych do przejęcia, kosztów ZUS pracodawcy, premii, dodatków do wynagrodzeń.
- w) Czy w związku z koniecznością przejęcia pracowników na podst. Art. 23' KP nowy Wykonawca przez i po zakończeniu okresu gwarancyjnego będzie mógł zmienić warunki pracy oraz miejsce pracy pracownikowi?
- x) Prosimy o wyszczególnienie osób, które obecnie znajdują się w wieku ochronnym /przedemerytalnym?
- y) Prosimy o wyszczególnienie osób, które zatrudnione są z orzeczoną stopniem niepełnosprawności wraz z określeniem jego rodzaju?
- z) Prosimy o podanie zapisów znajdujących się w umowach o pracę pracowników dedykowanych do przejęcia, dotyczących dodatków do wynagrodzeń np. premia regulaminowa, dodatek stażowych, dodatek funkcyjny, dodatek negocjacyjny itp.?

Odpowiedź: Nie.

Pytanie nr 5

Prosimy o potwierdzenie, iż Zamawiający zgodnie z aktualnie obowiązującymi przepisami PZP wymaga zatrudnienia pracowników na umowy o pracę do wykonywania wszystkich czynności związanych ze świadczeniem usługi porządkowo-czystościowej, opisanych w SIWZ.

Odpowiedź: Zgodnie z SIWZ.

Pytanie nr 6

Wnosimy o wyrażenie zgody na zatrudnienie pracowników na umowę zlecenie wyłącznie w przypadku nagłych i niespodziewanych nieobecności, pracownika zatrudnionego na umowę o pracę, wynikających z przyczyn losowych (m.in. zwolnienia lekarskie, porodu, urlopu na żądanie). Konieczność zachowania wymogu zatrudnienia wyłącznie na umowę o pracę w sytuacjach losowych, zdarzeniach niemożliwych do przewidzenia jest nierealne. Wykonawca nie jest w stanie przewidzieć ile osób będzie w danym okresie czasu np. na zwolnieniu lekarskim. Zatrudnienie na umowę o pracę poprzedzane jest spełnieniem szeregu wymagań m. in. wykonaniem i dostarczeniem badań lekarskich z zakresu medycyny pracy, czy szkoleń BHP, co w sytuacjach nagłych jest nierealne i wymaga dodatkowego czasu.

Odpowiedź: Zgodnie z SIWZ.

Pytanie nr 7

Czy Zamawiający dopuszcza łączenie oddziałów podczas świadczenia usługi porządkowo-czystościowej? Jeżeli tak, proszę o podanie oddziałów, które można łączyć.

Odpowiedź: Zgodnie z SIWZ.

Pytanie nr 8

Prosimy o potwierdzenie, iż podana obsada w załączniku nr 3 do UMOWY jest wystarczająca do bezkolizyjnego świadczenia usługi na rzecz Zamawiającego? Czy Zamawiający wymaga dodatkowych osób do wykonywania czynności, które nie są wymienione w załączniku?

Odpowiedź: Zgodnie z SIWZ.

Pytanie nr 9

Czy Zamawiający udostępni potencjalnemu Wykonawcy nieodpłatnie pomieszczenia z przeznaczeniem na pralnię (pranie mopów)?

Odpowiedź: Nie.

Pytanie nr 10

Jeżeli odpowiedź na wcześniejsze pytanie jest twierdząca: Czy planowane do udostępnienia pomieszczenia są przystosowane do zlokalizowania w ich obrębie sprzętu do prania i suszenia mopów bez przeprowadzania gruntownego remontu?

Odpowiedź: Nie dotyczy.

Pytanie nr 11

Czy pomieszczenia udostępniane ewentualnemu Wykonawcy z przeznaczeniem na biuro i magazyny wymagają gruntownego remontu? Jeżeli tak, proszę o podanie zakresu remontu.

Odpowiedź: Zamawiający może odpłatnie wynająć ww. pomieszczenia. Nie wymagają one remontu.

Pytanie nr 12

Czy Zamawiający w czasie trwania kontraktu planuje remonty z wyłączeniami powierzchni do sprzątania? Nie ujęte w SIWZ. Jeżeli odpowiedź jest TAK, proszę o podanie szacunkowej wielkości powierzchni przeznaczonej do remontu?

Odpowiedź: Zgodnie z SIWZ.

Pytanie nr 13

Prosimy o podanie aktualnych stawek za media, jakie ma zapłacić potencjalny Wykonawca Zamawiającemu podczas świadczenia usługi? Czy planowane są wzrosty stawek za media w czasie trwania kontraktu?

Odpowiedź: Zamawiający nie obciąża odrębnie Wykonawcy za media. W przypadku wynajęcia przez Wykonawcę pomieszczeń media stanowią część składową czynszu.

Pytanie nr 14

Prosimy o potwierdzenie, iż ewentualny Wykonawca odpowiada jedynie za transport odpadów (medycznych, komunalnych) do punktów docelowego składowania, zaś wywóz i utylizacja jest poza zakresem działania Wykonawcy usługi, o której mowa w postępowaniu.

Odpowiedź: Tak.

Pytanie nr 15

W nawiązaniu do udzielonych w dniu 02.02.2018 r. wyjaśnień i odpowiedzi na pytanie nr 56 prosimy o informację czy Zamawiający posiada pomieszczenie w którym Wykonawca będzie mógł przechowywać sprzęt oraz środki celem realizacji zamówienia. Jeśli Zamawiający nie udostępnia odpłatnie pomieszczeń prosimy o załączenie umowy najmu lub informację o opłatach za najem pomieszczeń.

Odpowiedź: Zamawiający może wynająć pomieszczenia biurowe i magazynowe oraz udostępnić szatnie dla personelu sprzątającego za kwotę 1500,00 złotych brutto/m-cznie.

Pytanie nr 16

Czy zamawiający akceptuje wystawianie i dostarczanie w formie elektronicznej, w formacie PDF: faktur, faktur korygujących oraz duplikatów faktur, zgodnie z art. 106n ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (tj. Dz.U. z 2016 r., Nr 710, z późn. zm.)?

Jeżeli tak, to bardzo proszę o modyfikację wzorca umowy w zakresie sposobu rozliczania się z wykonanej usługi poprzez dodanie następujących zapisów:

1. *Strony akceptują wystawianie i dostarczanie w formie elektronicznej, w formacie PDF: faktur, faktur korygujących oraz duplikatów faktur, zgodnie z art. 106n ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (tj. Dz.U. z 2016 r., Nr 710, z późn. zm.).*
2. *Faktury elektroniczne będą Zamawiającemu wysyłane na adres e-mail:*
3. *Zamawiający zobowiązuje się do poinformowania Wykonawcy o każdorazowej zmianie ww. adresu mailowego.*
4. *Osobą upoważnioną do kontaktów w sprawie e-faktur ze strony Zamawiającego jest*

Odpowiedź: Nie.

Pytanie nr 17

§8 ust. 9 projektu umowy – wnosimy o usunięcie przedmiotowego zapisu. Na jakiej podstawie Wykonawca ma ponosić koszty badań które wynikają z winy Zamawiającego.

Odpowiedź: Zgodnie z SIWZ.

KIEROWNIK
DZIAŁU LOGISTYKI
Renata Pazda
Renata Pazda