

Szpital Powiatowy w Rawiczu Sp. z o.o.
63-900 RAWICZ, ul. Gen. Gota Roweckiego 6
Regon: 300904130 NIP 699-1919-769
Tel. 65 545 21 62 Fax.: 65 546-70-61
e-mail: marketing@szpitalrawicz.pl

KONKURS NA UDZIELANIE ŚWIADCZEŃ W ZAKRESIE DIAGNOSTYKI LABORATORYJNEJ

WARUNKI KONKURSU

Dotyczy : konkursu ofert ogłoszonego na podstawie art. 26 ust.3 i art.27, ustawy z dnia 15 kwietnia 2011r., o działalności leczniczej (Dz. U. 2015.618 j.t. ze zm.)

oraz

art.140-141,art. 146 ust.1 oraz 147-150, art.151 ust. 1,2 i 4-6 oraz 152-154 ust. 1i2 ustawy z 27 sierpnia 2004r., o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (Dz. U. 2015.581 j.t. ze zm.)

I. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

Przedmiot konkursu ofert obejmuje w szczególności:

- Udzielanie świadczeń zdrowotnych w zakresie badań diagnostyki laboratoryjnej i mikrobiologiczne dla pacjentów Szpitala Powiatowego w Rawiczu oraz dzierżawa pomieszczeń laboratorium najmowanych od Udzielającego Zamówienia.
- Udzielanie świadczeń realizowane będzie sprzętem Oferenta,
- Zakres udzielonych świadczeń obejmuje badania w dziedzinie:
 1. analityka ogólna,
 2. biochemia
 3. hematologia
 4. serologia
 5. koagulologia
 6. badania z zakresu równowagi kwasowo-zasadowej,
 7. badania wirusologiczne ,
 8. badania immunochemiczne,
 9. badania bakteriologiczne,
 10. obsługę Banku Krwi i koordynację zabezpieczenia w krew i środki krwiopochodne, w tym transport krwi, przechowywanie oraz dystrybucja na poszczególne oddziały.

Dla celów realizacji zamówienia Udzielający zamówienie udostępni Oferentowi na warunkach określonych w odrębnej umowie najmu ([załącznik nr 3](#)) do szczegółowych warunków konkursu ofert) pomieszczenia w celu udzielania świadczeń będących przedmiotem zamówienia.

Zamawiający udostępni oferentom możliwość obejrzenia (przeprowadzenia wizji lokalnej) pomieszczeń przeznaczonych do udzielania świadczeń będących przedmiotem zamówienia, a także pomieszczeń na „laboratorium przejściowe” - po telefonicznym uzgodnieniu terminu.

Osoby upoważnione do kontaktu z oferentami

- Działu marketingu Krystyna Szwedler, tel. 65/ 546-24 -13 w. 405
- Bogumiła Łysikowska 65/ 546-24 -13 w. 404
w kwestii postępowania konkursowego;
- Dział logistyki: Renata Pazoła tel. 065/ 546-24-13 w. 324 w kwestii najmu pomieszczeń, wizji lokalnej
- Informatyk: Szymon Ciach tel. 65/ 546-24 -13 w. 317 w kwestii integracji systemu informatycznego

II. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA: 36 miesięcy od daty podpisania umowy.

III. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

Termin związania ofertą 30 dni od upływu terminu składania ofert.

IV . TERMIN I MIEJSCE SKŁADANIA OFERT

Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego, w Sekretariacie Szpitala Powiatowego w Rawiczu, w terminie do dnia 4 maja 2016 r. godz. 10.00

V. ZASADY WYKONYWANIA ŚWIADCZEŃ ZDROWOTNYCH OBJĘTYCH KONKURSEM

1. Szczegółowy wykaz badań wraz z zestawieniem rodzaju i ilości badań wykonywanych w laboratorium na potrzeby Udzielającego Zamówienia zawiera [załącznik nr 1](#).
 - 1.2 Oferent zagwarantuje utrzymanie ciągłości pracy laboratorium i dostępność do badań na potrzeby Udzielającego Zamówienia przez 24 godziny na dobę we wszystkich ustalonych trybach określonych w załączniku nr 1.
 - 1.3 Oferent jest zobowiązany do zapewnienia nieprzerwanego udzielania świadczeń przez cały okres obowiązywania umowy. Umowa o udzielanie świadczeń w zakresie diagnostyki laboratoryjnej i mikrobiologicznej stanowi [załącznik nr 2](#).
 - 1.4 Zakres podstawowych badań wymaganych przez Udzielającego Zamówienia wykonywany będzie w pomieszczeniach Zamawiającego. Warunki najmu pomieszczeń określone są w odrębnej umowie, stanowiącej [załącznik nr 3 - umowa najmu pomieszczeń](#),
 - 1.5 Zakres podstawowych badań wymaganych przez Udzielającego Zamówienia wykonywany będzie z użyciem sprzętu, odczynników i materiałów będących w posiadaniu Oferenta.
 - 1.6 Zamawiający dopuszcza możliwość wykonywania niektórych badań poza siedzibą Udzielającego Zamówienia,
 - 1.7 Oferent zobowiązuje się do wydawania wyników w punkcie zlokalizowanym przy laboratorium oraz przesyłania drogą elektroniczną do zlecającego badanie.
 - 1.8 Oferent płacić będzie Zamawiającemu miesięczny czynsz wynikający z załączonych do niniejszej specyfikacji umów w łącznej kwocie 9500 PLN.
2. Udzielający Zamówienia wymaga od Oferenta przedstawienia koncepcji świadczenia usług stanowiących przedmiot konkursu, a w szczególności:
 - 2.1 opis sposobu organizacji świadczenia usług,
 - 2.2 liczbę osób udzielających określonych świadczeń zdrowotnych wraz z ich kompetencjami wg wzoru określonego w [załączniku nr 6](#),
 - 2.3 świadczenia zamawianych usług zgodnie z liczbą ustaloną przez Udzielającego zamówienia w szczegółowych warunkach konkursu ofert.
 - 2.4 wykaz metod badawczych stosowanych w laboratorium szpitalnym oraz w pozostałych laboratoriach do których przekazywane są próbki pacjentów szpitala,
 - 2.5 czasy oczekiwania na wynik badania - w załączniku nr 1
 - 2.6 sposób przekazywania wyników do oddziałów, wzory wyników.
3. Udzielający Zamówienia wymaga, aby Oferent przekazywał Udzielającemu zamówienie procedury pobierania i transportu wewnętrznego materiału oraz instrukcje z zakresu:
 - 3.1 sposobu przygotowania pacjenta do badania,
 - 3.2 sposobu pobierania materiału wraz z wykazem pojemników i materiałów stosowanych do pobierania i transportu próbek do badań oraz sposobu ich oznakowania,
 - 3.3 warunków przechowywania materiału,
 - 3.4 warunków transportu z uwzględnieniem maksymalnego czasu od chwili pobrania materiału do wykonania analizy a także wskazania osób odpowiedzialnych za transport próbek.

4. Udzielający Zamówienia wymaga, aby Oferent przekazywał Udzielającemu zamówienia listy wykonywanych badań laboratoryjnych jak i stosowanych metod analitycznych, tak w szpitalnym laboratorium jak i poza szpitalem, zawierającej następujące informacje o:
 - 4.1 trybie zlecenia badań,
 - 4.2 metodach analitycznych,
 - 4.3 przybliżonym czasie oczekiwania na wynik,
 - 4.4 zakresie referencyjnym, tzn. określaniu przedziału wyników uznawanych za prawidłowe,
5. Udzielający Zamówienia wymaga, aby Oferent
 - 5.1 świadczył usługę zgodnie ze standardami jakości w zakresie udzielania świadczeń zdrowotnych przez laboratoria diagnostyczne oraz laboratoria mikrobiologiczne i przedstawił wpis do ewidencji laboratoriów diagnostycznych (KIDL) .
 - 5.2 udzielał świadczeń w standardzie określonym w Rozporządzeniu Ministra Zdrowia z dnia 22 listopada 2013 r. w sprawie świadczeń gwarantowanych z zakresu leczenia szpitalnego (Dz.U. 2013.1520 ze zm.) - dla oddziałów szpitalnych będących w strukturze Udzielającego Zamówienia
 - 5.3 uczestniczył w zewnętrznym programie kontroli jakości w zakresie wykonywanych badań i przedstawiał Udzielającemu zamówienia stosowne zaświadczenia i dokumenty potwierdzające uczestnictwo.
6. Udzielający Zamówienia wymaga, aby Oferent prowadził wewnętrzną kontrolę jakości badań z uwzględnieniem:
 - 6.1 częstości wykonywanych oznaczeń materiałów kontrolnych,
 - 6.2 osób wykonujących oznaczenia,
 - 6.3 rodzaju stosowanych materiałów kontrolnych,
 - 6.4 sposobu dokumentowania uzyskiwanych wyników,
 - 6.5 dopuszczalnego zakresu odchyleń,
 - 6.6 działań korygujących,
 - 6.7 dokumentowania, analizowania i przedstawiania wyników personelowi szpitala,
7. Udzielający Zamówienia wymaga od Oferenta wydawania wyników badań zawierających informacje istotne dla procesu opieki, czyli co najmniej:
 - 7.1 dane identyfikacyjne pacjenta wraz z nr PESEL
 - 7.2 nazwę oddziału,
 - 7.3 datę pobrania materiału,
 - 7.4 datę wykonania badania,
 - 7.5 wartość uzyskanego oznaczenia,
 - 7.6 zakres wartości prawidłowych,
 - 7.7 każdy wynik powinien być autoryzowany przez osobę uprawnioną,
 - 7.8 natychmiast zawiadomił lekarza zlecającego badania o wystąpieniu błędu przedlaboratoryjnego uniemożliwiającego wykonanie badania (np. hemolizy), jak również uzyskaniu wyniku badania rażąco przekraczającego wartości prawidłowe,
8. Udzielający Zamówienia wymaga, od Oferenta:
 - 8.1 sporządzania comiesięcznej analizy błędów przedlaboratoryjnych z podziałem na komórki organizacyjne szpitala i przedstawienia wyników pracownikom oddziałów, w których wystąpiły błędy,

- 8.2 przeprowadzenia co najmniej 3 szkoleń w ciągu roku dla personelu Udzielającego Zamówienia,
9. Udzielający Zamówienia wymaga, aby Oferent przygotowywał i przekazywał na prośbę Udzielającego Zamówienia dane do „Raportu okresowego” zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 23 grudnia 2011 r. w sprawie listy czynników alarmowych, rejestrów zakażeń szpitalnych i czynników alarmowych oraz raportów o bieżącej sytuacji epidemiologicznej szpitala (Dz. U. 2011 Nr 294 poz. 1741),
10. Udzielający Zamówienia wymaga, aby Oferent zapewnił udział mikrobiologa w pracach Zespołu ds. zakażeń szpitalnych
11. Udzielający Zamówienia wymaga, aby Oferent zapewnił udział specjalisty w dziedzinie laboratoryjnej diagnostyki medycznej w pracy zespołu ds. zarządzania badaniami w miejscu opieki nad pacjentem (POCT).
12. Udzielający Zamówienia wymaga, od Oferenta stosowania się do obowiązującego u Udzielającego zamówienia, procesu „gospodarka odpadami niebezpiecznymi” w zakresie transportu odpadów z miejsca powstania do miejsca składowania,
13. Udzielający Zamówienia wymaga, aby Oferent zapewnił bezpieczny system do pobierania krwi (DYREKTYWA RADY 2010/32/UE z dnia 10 maja 2010 r.), próbówki z maksymalną datą ważności (min. 2 miesiące) oraz statywy dla wszystkich Oddziałów oraz Izby Przyjęć, zabezpieczające transportowany materiał przed uszkodzeniem. Statywy powinny być myte i dezynfekowane przez pracowników laboratorium,
- 14.1. pojemniki – wymazówki (z podłożem transportowym i bez podłoża), płytki odciskowe, pojemniki na mocz, itp. do pobrania materiału do wszystkich rodzajów badań,
14. Udzielający Zamówienia wymaga, aby Oferent:
- 14.1 **wykonał zlecenia na badania wystawione przez Udzielającego zamówienia w trybie cito (do 30 min) całodobowo od momentu wystawienia zlecenia i dostarczenia materiału do badania przez Udzielającego Zamówienie,**
- 14.2 przekazał do 4 godzin od chwili dostarczenia próbek do laboratorium wyniki badań w kierunku HIV, HCV, HBV pracownika po ekspozycji oraz osób będących źródłem ekspozycji,
- 14.3 przekazał wyniki badań w kierunku norowirusów, adenowirusów, rota wirusów w ciągu max. 24 godz. od momentu przekazania materiału do laboratorium,
- 14.4 przekazał wyniki badań w kierunku Clostridium difficile- toksyna A i B + antygen w kale w ciągu max. 5 godz. od momentu przekazania materiału do laboratorium,
- 14.5 wykonał zlecenie na badanie gazometrii podstawowej w trybie cito (do 10 minut) od momentu wystawienia zlecenia i dostarczenia materiału do badania przez Udzielającego Zamówienie,
- 14.6 podał przy każdym wyniku zakres wartości referencyjnych, a tam gdzie to jest konieczne interpretację wyniku w formie opisowej,
- 14.7 wykonywał badania bakteriologiczne jakościowe oraz dodatkowo ilościowe (na zlecenie zlecającego),
- 14.8 zapewnił dostępność badań bakteriologicznych przez 7 dni w tygodniu, całodobowo
- 14.9 zagwarantował możliwość oznaczenia poziomu Vancomycyny, aminoglikozydów w surowicy krwi,
- 14.10 zagwarantował możliwość wykonania testów w kierunku gruźlicy – w ciągu max. 24 godz. od momentu przekazania materiału do laboratorium,
- 14.11 zagwarantował możliwość wykonania badania w kierunku obecności Legionelli,
- 14.12 zagwarantował możliwość diagnostyki mikrobiologicznej PCR w kierunku Mycoplasma pneumoniae, Chlamydia pneumoniae

- 14.13 zagwarantował możliwość badań tromboelastografii
 - 14.14 umieścił widoczną adnotację na wyniku badania, w przypadku wyhodowania drobnoustroju z listy czynników alarmowych (*Rozporządzenie Ministra Zdrowia z dnia 23 grudnia 2011 r. w sprawie listy czynników alarmowych, rejestrów zakażeń szpitalnych i czynników alarmowych oraz raportów o bieżącej sytuacji epidemiologicznej szpitala, Dz. U. 2011 Nr 294 poz. 1741*),
 - 14.15 w dniu wykrycia patogenu poinformował (telefonicznie/faksem/emailem) lekarza prowadzącego pacjenta oraz specjalistę d.s. epidemiologii w celu włączenia jak najszybciej odpowiedniego leczenia oraz izolacji pacjenta, aby nie doszło do przeniesienia zakażenia na inne osoby,
 - 14.16 przesłał w dwóch egzemplarzach (dodatkowy egzemplarz w formie kopii dla specjalisty ds. epidemiologii), wyniki badań mikrobiologicznych (wirusologicznych, bakteriologicznych, mykologicznych),
 - 14.17 stosował (na wniosek zlecającego) dodatkowo w antybiogramie 1-2 krążki z antybiotykami stosowanymi do leczenia u Udzielającego Zamówienia,
 - 14.18 przechowywał wyizolowane szczepy alert-patogenów do badań genetycznych
15. Udzielający Zamówienia wymaga, aby Oferent zapewniał całodobowe funkcjonowanie Banku Krwi poprzez zaopatrzenie komórek organizacyjnych szpitala w krew i jej składniki:
- 15.1 do zadań Banku Krwi należy składanie zamówień na krew i jej składniki w najbliższym RCKiK zgodnie z zamówieniami oddziałów szpitalnych,
 - 15.2 odbiór krwi i jej składników z RCKiK i przechowywanie krwi i jej składników do czasu ich wydania do oddziału szpitalnego,
 - 15.3 nadzorowanie przechowywania krwi i jej składników zgodnie z obowiązującymi przepisami i wytycznymi w tym zakresie,
 - 15.4 prowadzenie dokumentacji przychodów i rozchodów krwi i jej składników,
 - 15.5 prowadzenie dokumentacji zapewniającej identyfikację dawcy i biorcy krwi i jej składników
 - 15.6 koordynowanie działań w zakresie przekierowania badań z zakresu serologii do pracowni konsultacyjnej.
16. Udzielający Zamówienia wymaga, aby Oferent prowadził rejestr przyjmowanych zleceń i wyników badań wykonanych na ich podstawie, według wymogów dla prowadzenia dokumentacji medycznej oraz udostępnił rejestr bądź zestawienia utworzone na jego podstawie na każde żądanie Udzielającemu zamówienia lub osoby przez niego upoważnionej,
- 16.1 sporządzał miesięczne zestawienia wykonanych badań z podziałem na poszczególne jednostki kierujące oraz w razie potrzeby według wzoru określonego przez Udzielającego zamówienia.
17. Udzielający Zamówienia wymaga, aby Oferent zadbał by wszelkie zastosowane oprogramowanie, aparatura, sprzęt, urządzenia itp. nie zakłócały pracy aparatury i sprzętu medycznego będącego na wyposażeniu Udzielającego Zamówienia,
- 17.1 stosował do świadczenia zamawianych usług system informatyczny zintegrowany z modułami systemu Eskulap w zakresie wykorzystywanym w komórkach Udzielającego Zamówienia, (Udzielający zamówienia wymaga aby system informatyczny Oferenta, funkcjonował już w innej jednostce i był zintegrowany z systemem Eskulap przez okres minimum 1 roku),
 - 17.2 zapewnił skuteczną, niezwłoczną wymianę danych między systemami informatycznymi Udzielającego Zamówienia a systemami własnymi w oparciu o protokół HL7. Wymagania funkcjonalne systemu informatycznego zostały określone w [załączniku nr 5](#).
 - 17.3 wykonał we własnym zakresie i na własny koszt w ramach wymiany danych między systemami, prace programistyczne, wdrożeniowe, szkoleniowe oraz pozostałe niezbędne do prawidłowego funkcjonowania wymiany danych,

- 17.4 zapewnił wszelkie wymagane licencje potrzebne do integracji systemów informatycznych dla Udzielającego Zamówienia i Oferenta,
- 17.5 uruchomił wymianę danych z dniem rozpoczęcia świadczenia usługi – wdrożenie i uruchomienie wymiany danych nie może przerwać prawidłowego funkcjonowania dotychczasowej wymiany danych z laboratorium,
- 17.6 wyznaczył i podał Udzielającemu Zamówienia, osoby odpowiedzialne za obsługę techniczną systemu, które będą dostępne w przypadku nieprawidłowego działania systemu, osoby te muszą być dostępne całą dobę, 7 dni w tygodniu
Imię i nazwisko, telefon,
mail, godz. pracy
- 18 Obsługa awarii działania systemu informatycznego w przypadku awarii po stronie Oferenta musi być zgodna z niżej wymienionymi definicjami i warunkami:
- 18.1 **Błąd Aplikacji** – oznacza działanie powtarzalne, pojawiające się za każdym razem w tym samym miejscu w Aplikacji i prowadzące w każdym przypadku do otrzymywania błędnych wyników jej działania.
- Ze względu na uciążliwość Błędy Aplikacji zostały podzielone na: Awarie oraz Usterki Programistyczne zdefiniowane poniżej. Z definicji wyłącza się błędy powodowane przez następujące okoliczności:
- zastosowanie Aplikacji w sposób niezgodny z przeznaczeniem,
 - błędne wprowadzenie przez użytkownika danych,
 - użytkowanie Aplikacji na Infrastrukturze nie spełniającej ogólnie przyjętych w branży norm technicznych oraz bezpieczeństwa,
 - użytkowanie Aplikacji na Infrastrukturze nie spełniającej minimalnych parametrów wydajnościowych określonych dla wskazanej ilości stanowisk i producenta Motoru bazy danych.
 - nieautoryzowana przez Wykonawcę zmiana parametrów Infrastruktury dokonana po wykonaniu instalacji Oprogramowania Aplikacyjnego,
 - użytkowanie Aplikacji w pomieszczeniach z niesprawną lub niewydolną instalacją elektryczną i zasilaniem elektrycznym,
 - działanie wirusa komputerowego,
 - wdrożenia Aplikacji wykonanego w sposób wadliwy, z wyłączeniem sytuacji, w której to było wykonywane przez Wykonawcę,
 - niewłaściwa parametryzacja Aplikacji oraz Motoru bazy danych, z którym ta współpracuje, z wyłączeniem sytuacji, w której to było wykonane przez Wykonawcę,
 - wszelkie działania Zamawiającego lub osób trzecich polegające na modyfikacji lub ingerencji w Oprogramowanie,
 - wszelkie działania Zamawiającego lub osób trzecich ingerujące w oprogramowanie, z którym Oprogramowanie Aplikacyjne zostało zintegrowane w zakresie wywołującym skutki dla tej integracji (sterowniki lab., interfejsy HL7, inne),
 - działanie Siły Wyższej,
 - niewykonanie przez Zamawiającego opublikowanych w serwisie HD Uaktualnień Aplikacji,
 - brak zgłoszenia niepomyślnego wykonania aktualizacji Aplikacji przez Zamawiającego i dalsza eksploatacja Aplikacji mimo pojawiania się błędów (dotyczy także logów),
 - niezastosowanie się Zamawiającego do zaleceń w zakresie eksploatacji Aplikacji lub jej Uaktualnień opublikowanych przez Wykonawcę,
 - użytkowanie Aplikacji ze złamaniem obwarowań licencyjnych nałożonych na Wykonawcę postanowieniami umowy licencyjnej.
- 18.2 **Awaria (błąd krytyczny)** – oznacza sytuację, w której nie jest możliwe prawidłowe używanie HIS z powodu uszkodzenia elementów serwera, uszkodzenia lub utraty kodu programu, struktur danych lub zawartości bazy danych.
- 18.3 **Usterka Programistyczna** – Błąd Aplikacji, mimo identyfikacji którego Aplikacja nadal funkcjonuje, natomiast usunięcie którego wymaga ingerencji w kod źródłowy.
- 18.4 **Konsultacja** – usługa świadczona przez Wykonawcę polegająca na udzielaniu Zamawiającemu wyjaśnień w kwestiach dotyczących oprogramowania aplikacyjnego.

- 18.5 **Help Desk (HD)** – serwis internetowy udostępniony przez WYKONAWCĘ pod adresem dedykowany do ewidencji i obsługi Zgłoszeń Serwisowych, udostępniania uaktualnień Aplikacji oraz publikowania informacji i procedur dotyczących eksploatacji HIS oraz motoru bazy danych.
- 18.6 **Zgłoszenie Serwisowe** – zaewidencjonowane w HD zdarzenie dotyczące HIS, implikujące w zależności od przedmiotu zdarzenia wykonanie na rzecz Zamawiającego usługi serwisowej na zasadach określonych w Umowie.
- 18.7 **Serwis zintegrowanego systemu informatycznego (HIS) obejmuje następujące warunki:**
- Godziny pracy Serwisu: 8.00-22.00 (7 dni w tygodniu)
 - Help Desk (HD): dostępny całodobowo (7 dni w tygodniu)
 - Zdalny monitoring systemu
 - Czas reakcji Serwisu: 4 godziny (czas liczony od momentu zaewidencjonowania w serwisie HD Zgłoszenia Serwisowego do momentu przyjęcia zgłoszenia w godzinach pracy serwisu)
 - Czas usunięcia Błędu Aplikacji: 7 dni (czas liczony w dniach roboczych od upłynięcia czasu reakcji)
 - Czas obsługi Konsultacji: 10 dni (czas liczony w dniach roboczych od upłynięcia czasu reakcji)
 - Czas usunięcia Awarii: 24 h (czas liczony od momentu przyjęcia zgłoszenia)
 - Czas usunięcia Usterki Programistycznej: 30 dni (czas liczony w dniach roboczych od upłynięcia czasu reakcji).
- 19 wykonawca jest zobowiązany w ramach umowy do wykonania połączenia w sieci lokalnej, pomiędzy Głównym Punktem Dystrybucyjnym znajdującym się w budynku głównym Szpitala a Punktem Dystrybucyjnym znajdującym się w pomieszczeniach Laboratorium.
- 19.1. Przyłącze ma być wykonane w technologii światłowodowej. Trasa poprowadzenia okablowania oraz parametry techniczne wykonania połączenia muszą być zgodne ze specyfikacją przedstawioną przez Udzielającego Zamówienia niezwłocznie po zakończeniu postępowania i wyłonieniu Wykonawcy.
- 19.2. Wartość inwestycji została oszacowana na podstawie oceny przedstawionej przez zewnętrzną firmę informatyczną i wynosi 5 tys. zł netto.
- 19.3. Połączenie sieciowe będzie wykorzystywane do komunikacji w sieci lokalnej pomiędzy systemami informatycznymi Wykonawcy i Udzielającego Zamówienia w ramach świadczonych usług.
20. Udzielający Zamówienia wymaga, aby Oferent:
- 20.1 poddał się kontroli przeprowadzonej przez Udzielającego Zamówienia,
- 20.2 prowadził dokumentację medyczną i sprawozdawczość statystyczną na obowiązujących zasadach,
- 21 Oferent będzie odpowiadał wobec jednostek kontrolujących (np. sanepid, Państwowa Inspekcja Pracy) za stan laboratorium i ponosił ewentualne koszty kontroli oraz zaleceń pokontrolnych.

VI. WARUNKI UDZIAŁU W KONKURSIE STAWIANE OFERENTOM :

O udzielenie świadczeń opieki zdrowotnej stanowiących przedmiot konkursu mogą ubiegać się podmioty, które uprawnione są do występowania w obrocie prawnym zgodnie z wymogami ustawowymi a ich profil działania odpowiada przedmiotowi zamówienia, oraz są podmiotami wymienionymi w art. 4 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz.U.2015.618 j.t. z późn.zm.), a także którzy spełniają warunki dotyczące:

1. posiadania kwalifikacji i uprawnień do wykonywania działalności objętej przedmiotem konkursu – wpis do Krajowej Izby Diagnostów Laboratoryjnych.
2. posiadania wiedzy i doświadczenia, tj.: Oferenci wykonali w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, umowy z zakresu diagnostyki laboratoryjnej i mikrobiologii z minimum trzema szpitalami;

3. dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia tj.: Oferenci dysponują zespołem osób posiadających uprawnienia do wykonywania świadczeń w ramach przedmiotu konkursu;
4. sytuacji ekonomicznej i finansowej, tj.: Oferenci są ubezpieczeni od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności będącej przedmiotem konkursu;
5. w okresie 3 lat poprzedzających ogłoszenie konkursu nie rozwiązano umów o udzielaniu świadczeń zdrowotnych z przyczyn leżących po stronie Oferenta.

VII. WARUNKI SKŁADANIA OFERT:

1. Ofertę sporządza się, pod rygorem nieważności w formie pisemnej, w języku polskim.
2. Do wszystkich dokumentów składanych w językach obcych należy dostarczyć ich tłumaczenie na język polski dokonane przez tłumacza przysięgłego.
3. Dokumenty stanowiące załącznik do oferty a będące kserokopiami muszą być potwierdzone za zgodność z oryginałem przez osobę upoważnioną do składania oświadczeń.
4. W przypadku powołania Pełnomocnika do oferty należy załączyć oryginał udzielonego pełnomocnictwa przez osobę upoważnioną zgodnie z wypisem z właściwego rejestru lub kopię potwierdzoną za zgodność z oryginałem przez notariusza
5. Wszystkie strony ofert oraz miejsca w których oferent naniósł poprawki, muszą być podpisane przez osobę uprawnioną do składania oświadczeń woli w imieniu oferenta.
6. Ofertę wraz załącznikami należy złożyć w zamkniętej kopercie, opis koperty powinien zawierać wyrazy „udzielanie świadczeń zdrowotnych w zakresie: diagnostyki laboratoryjnej i mikrobiologicznej dla Szpitala Powiatowego w Rawiczu”
7. Oferty należy składać w zamkniętych kopertach z pieczętą oferenta od poniedziałku do piątku w godz. 7.30-14.30 w siedzibie Szpitala Powiatowego w Rawiczu, ul. Gen. Grota Roweckiego 6, w Sekretariacie do dnia 4 maja 2016 r. do godz. 10.00.

VIII. WYMAGANA DOKUMENTACJA

Każdy z oferentów przystępujący do konkursu zobowiązany jest złożyć następującą dokumentację:

1. Ofertę Wykonawcy zgodną z załączonym wzorem oferty – **załącznik nr 4**
2. Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
3. Zaświadczenie z właściwego Urzędu Skarbowego oraz właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych potwierdzające odpowiednio, że oferent nie zalega z opłaceniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne lub społeczne, lub zaświadczenie, że uzyskał zgodę na zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymania w całości wykonania decyzji organu podatkowego, wystawionych nie wcześniej niż 6 tygodni przed upływem terminu składania ofert.
4. Umowę regulującą współpracę podmiotów występujących wspólnie.
5. Polisę obowiązkowego ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej za szkody wyrządzone przy udzielaniu świadczeń zdrowotnych stanowiących przedmiot umowy.
6. Oferenci przedkładający kserokopie dokumentów wystawionych przez odpowiednie urzędy muszą je poświadczyć za zgodność z oryginałem. Poświadczenia mogą dokonać osoby uprawnione do reprezentowania oferenta na podstawie dokumentów rejestracyjnych.

Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć oferenci w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w konkursie

1. W celu wykazania spełnienia warunku, o którym mowa w pkt VI ppkt 1 Oferent dołącza do oferty stosowny dokument uprawniający do wykonywania świadczeń zdrowotnych objętych przedmiotem konkursu, tj. aktualny wypis z rejestru podmiotów wykonujących działalność leczniczą prowadzonego przez właściwego Wojewodę, potwierdzający dopuszczenie do

obrotu prawnego w zakresie objętym zamówieniem oraz wpis do Krajowej Izby Diagnostów Laboratoryjnych.

2. W celu potwierdzenia spełnienia warunku posiadania wiedzy i doświadczenia, o którym mowa w pkt VI ppkt 2 Udzielający zamówienia żąda od Oferenta złożenia oświadczenia w formie wykazu umów wykonanych w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert z zakresu diagnostyki laboratoryjnej i mikrobiologii z minimum trzema szpitalami oraz załączenie dokumentu potwierdzającego, że usługi te zostały wykonane należycie. Wzór wykazu stanowi załącznik nr 7 do szczegółowych warunków konkursu.
3. W celu potwierdzenia spełnienia warunku dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, o którym mowa w pkt VI ppkt 3 Udzielający Zamówienia żąda od Oferenta złożenia oświadczenia w formie wykazu osób – pracowników, posiadających uprawnienia do wykonywania świadczeń w ramach przedmiotu konkursu. Wzór wykazu stanowi załącznik nr 6 do szczegółowych warunków konkursu.
4. W celu potwierdzenia spełnienia warunku posiadania sytuacji ekonomicznej i finansowej, o którym mowa w pkt VI ppkt 4 Udzielający Zamówienia żąda od Oferenta załączenia do oferty kopii aktualnej polisy od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności będącej przedmiotem konkursu lub oświadczenia o przedłożeniu kopii polisy Udzielającemu Zamówienie najpóźniej w dniu podpisania umowy o świadczenie usług stanowiących przedmiot konkursu. W sytuacji gdy w treści polisy nie jest wskazany podmiot niniejszego konkursu – dopuszcza się w celu poprawności oferty – załączenie do oferty oświadczenia wystawionego przez firmę ubezpieczeniową, która wystawiła polisę, potwierdzającego, iż przedmiotem ubezpieczenia wynikającego z polisy jest również działalność laboratoryjna.
5. W celu potwierdzenia warunku, o którym mowa w pkt VI ppkt 5 Oferent załączy do oferty oświadczenie, że żadna z umów o udzielaniu świadczeń zdrowotnych nie została rozwiązana z przyczyn leżących po stronie Oferenta.

Inne dokumenty wymagane od Oferenta:

1. **Koncepcja organizacji udzielania świadczeń stanowiących przedmiot konkursu.**
Koncepcja musi uwzględniać organizację badań, kontrolę jakości, sposób przekazywania materiału do laboratorium, sposób przekazywania wyników do oddziałów, czas oczekiwania na wyniki, wzory wyników.
2. Aktualny wypis z Krajowego Rejestru Sądowego, w przypadku podmiotów tworzących podlegających wpisowi do KRS, a dla podmiotów nie podlegających wpisowi do KRS zaświadczenie o wpisie do CEIDG (Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej).
3. Dokument potwierdzający nadanie NIP i REGON.
4. Posiadane certyfikaty kontroli jakości badań.
5. Oświadczenie o zapoznaniu się z materiałami informacyjnymi i wzorami umów stanowiące odpowiednio załączniki nr 2, 3, 4 do szczegółowych warunków konkursu ofert.

IX . OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Każdy Oferent może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Nie dopuszcza się składania ofert wariantowych i częściowych.
3. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, w sposób czytelny i przejrzysty, napisana na komputerze. Do wersji papierowej oferty należy załączyć załącznik nr 1 w wersji elektronicznej.
4. Oferta powinna zawierać wszystkie wymagane dokumenty i oświadczenia, zgodnie z warunkami zamówienia.
5. Oferta musi być podpisana przez osoby uprawnione do reprezentowania Oferenta.
6. Każda strona oferty powinna być zaparafowana przez osobę podpisującą ofertę lub osobę upoważnioną do jej podpisania przez Oferenta.

7. Wszystkie strony oferty powinny być ponumerowane kolejno oraz trwale spięte w jedną całość.
8. Wszelkie poprawki winny być dokonane w sposób czytelny i opatrzone parafą osoby podpisującej ofertę.

X. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY DO WYSYŁKI

- 2.1 Ofertę należy umieścić w dwóch zaklejonych kopertach (w systemie-koperta w kopercie). Koperta zewnętrzna powinna być zaadresowana na Zamawiającego i posiadać dopisek – "KONKURS OFERT NA ŚWIADCZENIE USŁUG W ZAKRESIE DIAGNOSTYKI LABORATORYJNEJ". NIE OTWIERAĆ PRZED DNIEM 04.05.2016, DO GODZ. 12:00. Koperta wewnętrzna powinna zawierać ofertę oraz wszystkie dokumenty wymagane w Warunków Konkursu, i powinna być adresowana na Udzielającego Zamówienia oraz oznaczona pieczęcią Oferenta.

XI. ZASADY PRZEPROWADZENIA POSTĘPOWANIA

1. W toku postępowania Komisja Konkursowa porównuje i ocenia oferty zgodnie z warunkami wymaganymi od Oferentów.
2. Porównanie ofert obejmuje w szczególności ocenę:
 - 2.1 Ceny oferowanych świadczeń, rozumianej jako łączna wartość wynikająca z wyliczenia ilości świadczeń i ceny jednostkowej świadczenia,
 - 2.2 Koncepcji świadczenia usług będących przedmiotem konkursu, Procentowy udział elementów oceny oferty jest podany w punkcie XV KRYTERIA OCENY.
3. Otwarcie ofert jest jawne i nastąpi w dniu 4 maja 2016 r. o godz. 12⁰⁰ w sali konferencyjnej, pierwsze piętro w budynku administracji Szpitala Powiatowego w Rawiczu.
4. Otwarcia ofert dokona Komisja konkursowa, która ogłosi nazwę i adres Oferenta oraz czy oferta zawiera wszystkie wymagane dokumenty.
5. Udzielający Zamówienia zastrzega sobie prawo do przeprowadzenia negocjacji ze wszystkimi oferentami.
6. Udzielający Zamówienia sporządzi protokół z otwarcia ofert, który zawierał będzie informacje, podane do wiadomości osobom obecnym podczas otwierania ofert.
7. Protokół, oferty oraz wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie konkursu są jawne z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę Oferenta w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, a składający ofertę zastrzegł w odniesieniu do tych informacji, że nie mogą być udostępnione uczestnikom postępowania.

XII. ZMIANY I WYCOFANIE OFERTY

1. Oferent może wprowadzić zmiany w złożonej ofercie lub ją wycofać pod warunkiem, że to uczyni przed terminem składania ofert.
2. Zmiany dotyczące treści oferty powinny być przygotowane, zaadresowane i opakowane w taki sam sposób jak oferta. Dodatkowo koperta, w której jest przekazywana zmieniona oferta należy opatrzyć napisem ZMIANA OFERTY.
3. Powiadomienie o wycofaniu oferty powinno być zaadresowane w taki sam sposób jak oferta i opatrzone napisem WYCOFANIE OFERTY.

XIII. KRYTERIA OCENY OFERTY

A. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami:

Lp.	Kryteria	Ranga
1.	Cena oferty - brutto	50%
2.	Koncepcja świadczenia usług będących przedmiotem konkursu (organizacja, kwalifikacje personelu, czas oczekiwania na wynik, prezentacja wyniku, referencje)	50%
	OGÓŁEM :	100 %

Ad.1 Przez cenę oferty brutto należy rozumieć cenę brutto wyliczoną na podstawie przedstawionego niżej sposobu, zawierającą wszelkie obciążenia i upusty. Cenę brutto oferty należy obliczyć w następujący sposób:

- I. Cena jednostkowa netto + kwota VAT = cena jednostkowa brutto każdego badania,
- II. Cena jednostkowa brutto x ilość badań = wartość brutto poszczególnych rodzajów badań,
- III. Cena brutto oferty = suma wartości brutto wszystkich pozycji oferty (rodzajów badań) stanowiącej załącznik nr 1 do oferty.

Wartość punktowa ceny oferty wyliczona będzie w skali od 1 do 10 pkt. z wzoru:

$$\left(\frac{\text{Cena najniższej oferty}}{\text{cena oferty badanej}} \right) \times 10 \times 50 \% = \text{wartość punktowa kryterium ceny.}$$

Ad. 2. Ocena sposobu organizacji świadczeń zostanie dokonana indywidualnie przez każdego członka komisji w skali od 1 do 10 pkt.

- B.** Ocena końcowa oferty będzie sumą punktów uzyskanych za poszczególne kryteria wymienione w punkcie XV A.
- C.** Zamawiający wybierze oferenta, którego oferta została określona jako zgodna z wymogami Warunków Zamówienia oraz uznana została za najkorzystniejszą, tzn. uzyskała największą ilość punktów.
- D.** Zamawiający zawrze umowę z wybranym oferentem w terminie nie krótszym niż 7 dni od dnia ogłoszenia o wyborze oferenta.

XIV. ODRZUCENIE OFERT

Zamawiający odrzuci ofertę jeśli:

1. Nie spełnia wymogów określonych w Warunkach Zamówienia.
2. Została złożona po upływie wyznaczonego terminu.
3. Oferta podlega odrzuceniu wskutek zaistnienia okoliczności, o których mowa w art. 149 ust.1 ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (Dz. U. 2015.581 j.t. ze zm.).

XV. ŚRODKI ODWOŁAWCZE

W toku postępowania konkursowego, jednakże przed rozstrzygnięciem konkursu Oferentowi przysługują środki odwoławcze w przypadkach i na zasadach o których mowa w art. 153 i art. 154 ust.1 i 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (Dz. U. 2015.581 j.t. ze zm.).

XVI. ROZSTRZYGNĘCIE POSTĘPOWANIA

1. Jeżeli nie nastąpiło unieważnienie postępowania w sprawie zawarcia umowy o udzielenie świadczeń w zakresie diagnostyki laboratoryjnej, komisja ogłasza o rozstrzygnięciu postępowania
2. Ogłoszenie o rozstrzygnięciu postępowania zostaje zamieszczone przez Udzielającego Zamówienia w miejscu i terminie określonym w ogłoszeniu o konkursie ofert.
3. Ogłoszenie zawiera nazwę / firmę / Oferenta, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza dla Udzielającego zamówienia.
4. Szpital Powiatowy w Rawiczu zastrzega sobie prawo do unieważnienia konkursu w okolicznościach wymienionych w art. 150 ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (Dz. U 2015.581 j.t. ze zm.) a także do unieważnienia konkursu bez podania przyczyny.

Wykaz załączników:

1. Wykaz badań diagnostycznych – załącznik nr 1
2. Umowa o udzielanie świadczeń w zakresie diagnostyki laboratoryjnej i mikrobiologicznej – zał. nr 2
3. Umowa najmu pomieszczeń – załącznik nr 3
4. Wymagania funkcjonalne systemu informatycznego – załącznik nr 5
5. Wykaz osób udzielających świadczeń – wzór – załącznik nr 6
6. Wykaz umów wykonanych w okresie ostatnich 3 lat - wzór – załącznik nr 7
7. Formularz ofertowy, wzory wymaganych oświadczeń – załącznik nr 4

Rawicz, dnia 18. 04. 2016r.

Zatwierdzam

PREZES ZARZĄDU


Tomasz Paczkowski