

INFORMACJA O MONITORINGU WIZYJNYM

1. Na terenie Szpitala Powiatowego w Rawiczu (zwanego dalej Szpitalem) i wokół obiektów Szpitala prowadzony jest monitoring wizyjny z zapisem obrazów. Prowadzony jest w celu zwiększenia bezpieczeństwa i porządku publicznego oraz dla poprawy ochrony osób i mienia przebywających w budynkach Szpitala.
2. Administratorem danych osobowych (ADO) pozyskanych z systemu monitoringu jest Szpital Powiatowy w Rawiczu Sp. z o.o. ul. Gen. Grota Roweckiego 6, 63-900 Rawicz.
3. Monitoring jest prowadzony w celu zwiększenia bezpieczeństwa i porządku publicznego na terenach obiektów szpitalnych oraz dla poprawy ochrony osób i mienia przebywających w budynkach Szpitala.
4. Monitoring obejmuje korytarze szpitalne, rejestrację Izby Przyjęć, piwnice, korytarze w Centrum Rehabilitacji oraz tereny na zewnątrz wokół obiektów, głównie parkingi i bramy wjazdowe na teren. Natomiast nie obejmuje ulic wokół Szpitala oraz sąsiednich posesji graniczących ze Szpitalem.
5. Miejsca monitorowane oznaczone są tabliczką „strefa monitorowana wizyjnie/pomieszczenie monitorowane wizyjnie”.
6. Zapisane obrazy z monitoringu przechowywane są przez okres do 60 dni, a po jego upływie automatycznie kasowane przez system. Jeżeli w obiektach Szpitala lub na zewnątrz doszło do zdarzenia, które można nazwać niepożądanym lub nawet przestępstwem, o którym administrator systemu poweźmie wiadomość w okresie tych 60 dni to sporządzana jest kopia zapisanych obrazów dla potrzeb osób prowadzących postępowanie wyjaśniające lub organów prowadzących dochodzenie (prawnie uzasadniony interes administratora).
7. Odbiorcą danych są podmioty przetwarzające dane osobowe, które zawarły z ADO stosowną umowę o powierzenie przetwarzania danych osobowych oraz uprawnione organy publiczne.
8. Każda osoba, której wizerunek został utrwalony przez system monitoringu Szpitala w czasie, o którym mowa w pkt. 6 ma prawo:
 - a) dostępu do swoich danych osobowych i żądania ich kopii,
 - b) sprostowania swoich danych osobowych,
 - c) żądania ograniczenia przetwarzania swoich danych, w granicach prawa,
 - d) przenoszenia danych,
 - e) usunięcia danych, jeżeli nie jest realizowany żaden inny cel przetwarzania, np. zakończono przechowywanie dokumentacji w okresie wynikającym z przepisów prawa.
9. W stosunku do danych osobowych przetwarzanych na podstawie prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez administratora, osobie której dane osobowe zostały pozyskane przy pomocy systemu wizyjnego Szpitala, przysługuje prawo złożenia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych. Z uprawnień można skorzystać kontaktując się pisemnie na adres ADO lub e-mail z Inspektorem Danych Osobowych iod@szpitalrawicz.pl.
10. Dane osobowe mogą być przetwarzane po okresie o którym mowa w punkcie 6, jeżeli jest to niezbędne w celu wypełnienia ciążącego na administratorze obowiązku prawnego (np. utrwalenie dowodu), niezbędne do ochrony żywotnych interesów osoby, której dane dotyczą lub innej osoby fizycznej (np. utrwalenie dowodu) lub przetwarzanie jest niezbędne do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez administratora lub przez stronę trzecią (np. utrwalenie dowodu).
11. Do podglądu zapisanych w systemie monitoringu wizyjnego obrazów/danych osobowych upoważnione są tylko określone osoby spośród personelu Szpitala Powiatowego w Rawiczu.
12. Informujemy o prawie wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

Zarząd Szpitala

WICEPREZES ZARZĄDU

Ewa Kaźmieruk

PREZES ZARZĄDU

Tomasz Pączkowski

Rawicz, dn. 01.12.2018 r.